Calculer le coût total annuel pour l'employeur

Les subventions BEST financent une partie des coûts du personnel de l'organisation (bénéficiaire ou cobénéficiaire de la subvention BEST) en fonction du temps de travail effectivement (enregistré dans les feuilles de temps) réalisé sur le projet BEST.

Coûts éligibles pouvant être inclus:

- Salaire (brut incluant les impôts sur le revenu)
- Charges de sécurité sociale
- Autres coûts obligatoires faisant partie de la rémunération ou de la politique RH standardisée de l'organisation (et qui peut être justifiée par des documents supports)

Par exemple: assurance santé; rapatriement; déménagement; frais de visa; indemnités de location; ajustements de salaire; autres avantages, etc. ne peuvent être admissibles que s'ils respectent la règlementation en vigueur, constituent une pratique standardisée de l'organisation (qui est documentée) et sont réellement payés.

Exemple de calcul:

	Employé X - 2017	
ì	Salaire brut (annual 2017)	84,000
	Sécurité sociale	3,500
	Cotisation retraite	2,500
	TOTAL	90,000

Heure productives = Le temps effectivement travaillé (il en résultera normalement un nombre différent d'unités annuelles de temps de travail pour chaque employé).

Il ne doit pas inclure les vacances effectivement prises, les jours fériés, la rémunération par compensation, les week-ends, les congés de maladie, les autres absences payées (congé de maternité, etc.)



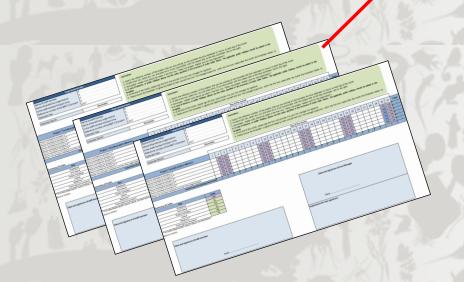
Calcul du taux unitaire

Le taux unitaire (par heure/jour/mois) est calculé en utilisant la formule suivante:

Le coût total de la personne pour l'employeur

Nombre total d'unités(heures/jours/mois) travaillées

Utilisez les chiffres de la feuille de temps (Le total ne sera connu qu'à la fin de l'année ou à la période de rapportage)



Exemple taux mensuel:

90,000 € = 7,500 € par mois 12 mois

Exemple taux horaire:

90,000 € = 56.25 € par heure 1,600 heures



Exemple 1

2017

2018

Employé X: avec un contrat à durée indéterminée

La date de début de projet/période de rapportage: **1**^{er} **Mars 2017** La date de fin de projet/période de rapportage: **28 Février 2018**

Le calcul doit être fait pour chaque année civile

ш				ary		_		_	FUL	iru	337	_	_									_		Apr			
50	Man	Tem	794		-si	Dat	240	Moe	Tue	Wed	Thu	Pit	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sort	Mon	`		Thu	Pri	Sat
		4	7		1	2		1	2	3	4	5				1	2	3	4	5				7	•	V	2
3	1	/	- 6	7		9	,		.0	10	"	12	13		7			10	11	12		4	. 5	. 6	T	V	N,
2	7	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	1
7	18	19	20	21	22	23	31	22	23	24	25	26	27	50	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
4	23	26	27	28	29	30	28	29						27	28	29	30	31			24	25	7.0	27	28	29	30
		_		_																			_	_	_		
			Ma																					ügi	200		
Ļ		÷	-	4						1	9						٠.					•	_^	ugu	i9f	-	•
*	Mon	Tue	West	The	Pit	100				г	7		r	n	r	ונ	ľ	ς.				Mon	Ten	THE	Thu	Pit	Set
	- 2	3								-	-	-				•		•				1	7	3			13
ů		10	"	12	10																			10	"	12	20
	79	3/	10	79	20					ű.	_				n	ä						12	10	24	25	26	27
29	30	21	20	-	21					J	al	n	-	-1	u	е	Ю					29	20	31	0	-01	21
	- 04																					a	30	- 01			
	-	-	-	-	-																		-	-		-	
		Sor	otor	nbe	,				0	cto	ber					No	ven	ibe	1				Dec	em	ber		
	Ven	Tue	Ties	The	Pri	Sat	Sur	Mon	Tue	Wed	Thu	Pri	Set	See	Mon	Tue	Wed	Thu	Pri	Sat	Sun	Hon	Tee	Hed	Thu	Pil	Say
7	•			1	2	3							1			1	2	3	4	5					1	3	4
4	٠.		.7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	- 6		7		9	10	11	12	4	8	6	7	3	4	10
11	12	ħ.		15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	.19	11	12	13	11	9	10	17
18	19	20	21	C.	1	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	-	7	22	23	24
	26	27		29				24	25		27		29	27	28	29								28	29	30	31

		9			•								`												Apri			
	4	1111			"	711	n	1	n	П	C			A	N	Mon	Tue	Wed	Thu	Fis	Date	Date	Mon	Tue	Wed	The	Fit	8
-/				- 4	_	- 1	ш	ш,	u	4	3	4			-		1	2	3	4	5						1	
ш															10	7		9	10	11	12	3	4	5	6	7		
- 1				10,	14				_					20,	a,	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	- 1
		NII.		20		ì	١.	-	F	Δ	W			1	10	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	2
	1			-		••	0		20	_	_				17	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	
٧				May	-					N.	lun				ř	-		July						A	ugu	st		
-1	Suc	Man		West	The	Fe	54	Suc	Mor	Total	Wed	The	Pri	Sec.	200	Mee			-	Fri	240	Date	Men	T-	West	700	Fri	7
	1	2	1	4	5		7			-	1	2	3	-		-				1	2		1	2	3	4		ſ
		-	10	11	12	13	14	٠.		7	÷	-	10	11	٠,				7	i			i.	÷	10	11	12	
	35	16	17	18	19	20	21	12	12	14	15	15	17	18		11	12	13	14	15	16	- 14	15	18	17	18	19	
7.	22	23	24	25	26	27	28	16	50	21	22	23	24	25	17	18	15	20	21	22	23	3 6	22	22	24	25	26	
7	20	30	31					5	27	28	29	30	-		24	25	26	27	28	29	30	29	29	30	31	-	20	
		-	_	_					_	_					31		_	_	_	_			_	_	-			
				ton						0	ctol	ber				Ú	No	/em	be					Dec	em			١
	bun	38pm	Tue	Wed	The	Pil	Sat	Bus	Mon	Tue	Wed	The	Fil	Set	Date	Ston	Tue	Wed	Thu	Pil	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	The	Pis	
					1	2	3							1			1	2	3	4	5					1	2	
	4	5	0	7		9	10	2	3	4	5		7		. 6	7		9	10	11	12	4	. 5		7	8	9	
1	-11	12	13	14	15	16	17		10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	1
	110	19	20	21	22	23	24	15	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	
															27			30				25				29	30	- 1
	25	26	27	28	29	30		23	24	25	29	27	28	29	21	28	29	30				25	20	27	280	24	20	

	Année 2017	Année 2018		
Étape 1: Calculer le total du nombre d'heures de travail productives	(Pour 12 mois Jan-Dec) 1,600	(Pour 2 mois Jan-Fev)		
Étape 2: Calculer le total du nombre d'heures de travail pour le projet BEST	750	200		
Étape 3: Calculer la moyenne mensuelle d'heures productives (Total des heures productives (étape 1) / Nombre de mois)	1,600 / 12 mois = 133.33	320 / 2 mois = 160		
Étape 4: Convertir les heures travaillées sur le projet BEST en mois (Nombre d'heures de travail pour le projet (étape 2) / Moyenne des heures de travail productives par mois (étape 3))	750 / 133.33 = 5.63	200 / 160 = 1.25		
Étape 5: Calculer le coût total annuel pour l'employeur (voir slide 1)	90,000 €	15,000 €		
Étape 6: Calculer le taux mensuel (coût total annuel employeur (étape 5) / Nombre de mois)	90,000 € / 12 mois = 7,500 €	15,000 € / 2 mois = 7,500 €		
Coût total à déclarer = Mois travaillés sur le projet BEST (étape 4) x le taux mensuel (étape 6)	5.63 × 7,500 € = <u>€ 42,225</u>	1.25 x 7,500 € = € 9,375		

Ces chiffres doivent provenir des feuilles de temps complétées. Les prévisions, pourcentages ou extrapolations ne sont pas acceptées.

Exemple 2

2017

2018

Employé Y: Contrat à durée déterminée débutant le 1^{er} Mai 2017

La date de début de projet/reporting period : **1 Mars 2017**La date d'expiration de projet/reporting period : **28 Février 2018**

Le calcul doit être fait pour chaque année civile





	Year 2017	Year 2018
Étape 1: Calculer le total du nombre d'heures de travail productives	(Pour 8 mois Mai-Dec) 1,000	(Pour 2 mois Jan-Fev) 328
Étape 2: Calculer le total du nombre d'heures de travail pour le projet BEST	630	204
Étape 3: Calculer la moyenne mensuelle d'heures productives (Total des heures productives (étape 1) / Nombre de mois)	1,000 / 8 mois = 125	328 / 2 mois = 164
Étape 4: Convertir le nombre d'heures de travail sur le projet BEST en mois (Nombre d'heures de travail sur le projet (étape 2) / Moyenne des heures de travail productives par mois (étape 3))	630 / 125 = 5.04	204 / 164 = 1.24
Étape 5: Calculer le coût total annuel pour l'employeur (voir slide 1)	50,000 €	13,000 €
Étape 6: Calculer le taux mensuel (coût total annuel employeur (étape 5) / Nombre de mois)	50,000 € / 8 mois = 6,250 €	13,000 € / 2 mois = 6,500 €
Coût total à déclarer = Mois travaillés sur le projet BEST (étape 4) x le taux mensuel (étape 6)	5.04 × 6,250 € = € 31,500	1.24 × 6,500 € = <u>€ 8,060</u>

Ces chiffres doivent provenir des feuilles de temps complétées. Les prévisions, pourcentages ou extrapolations ne sont pas acceptées.

Remplir l'onglet coûts du personnel

Utilisez une ligne disti	ncte po	ur chaqu	e année civile	e Utilis	sez l'uni	té dans v	otre bud	get BEST				
A	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	K		L
Référence de la ligne budgétaire du budget approuvé BEST 2.0	Année	Nom de la personne	Fonction / Type du contrat de travail	Total du coût annuel pour employeur	Unité de temps (jour ou mois)	Nombre d'unités de temps travaillées pendant l'année civile	Taux unitaire (Colonne E/G)	Nombre d'unités de temps affectées au projet (colonne Z)	Total des coûts du personnel en devise locale (H*I)	Taux de change		ant en € /K)
1.1.1. Chef de projet	2017	Employé X	Chef de projet/ À plein temps	90,000.00	Mois	12	7,500.00	5.63	42,225.00	1.00	€ 4	2,225.00
1.1.1. Chef de projet	2018	Employé X	Chef de projet/ À plein temps	15,000.00	Mois	2	7,500.00	1.25	9,375.00	1.00	€	9,375.00
1.1.2. Assistant de projet	2017	Employé Y	Assistant de projet/ À plein temps	50,000.00	Mois	8	6,250.00	5.04	31,500.00	1.00	€ 3	1,500.00
1.1.2. Assistant de projet	2018	Employé Y	Assistant de projet/ À plein temps	13,000.00	Mois	2	6,500.00	1.24	8,060.00	1.00	€	8,060.00
TOTAL								13.16	91,160.00		€ 9	1,160.00

Pour les années partielles, le coût réel doit être calculé pour les mois qui s'inscrivent dans la période de rapportage.

Ce chiffre doit correspondre aux coûts du personnel indiqué dans votre rapport financier



